

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN ĐẮK R LẤP
TRƯỜNG MN HOA HUỆ
BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN

Năm: 2024

I. THÔNG TIN CHUNG

Tên cơ sở giáo dục: TRƯỜNG MN HOA HUỆ

1. Địa chỉ:

Địa chỉ : Thôn 9, xã Kiến Thành, huyện Đăk R'Lấp, tỉnh Đăk Nông

Email: hoahuekienthanh@gmail.com

Cổng thông tin điện tử:

Loại hình của cơ sở giáo dục, Loại hình: Công lập

Cơ quan quản lý trực tiếp: Phòng GD-ĐT huyện Đăk Rlấp

Nhiệm vụ: Giáo dục MN

2. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu của cơ sở giáo dục.

- Sứ mệnh: Xây dựng môi trường chăm sóc giáo dục thân thiện, có chất lượng, để mỗi học sinh đều có cơ hội phát triển toàn diện 5 mặt

- Tầm nhìn: Xây dựng môi trường giáo dục, hạnh phúc, chất lượng, là địa chỉ tin cậy cho PH và các cháu

- Mục tiêu giáo dục:

Tăng cường nề nếp, kỷ cương, nâng cao chất lượng, hiệu quả của công tác chăm sóc, giáo dục. Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của đội ngũ trong công tác giáo dục.

Từng bước nâng cao chất lượng dạy và học, nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục, quan tâm tới trang bị kỹ năng sống cho học sinh. Quyết tâm xây dựng hình ảnh của nhà trường trước nhân dân, từng bước tạo niềm tin trong phụ huynh học sinh và toàn xã hội. Thực hiện đổi mới CTGD

Nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên đáp ứng yêu cầu

cầu của đổi mới giáo dục MN, đề cao tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lý và các hoạt động giáo dục. Tập trung đổi mới phong cách, nâng cao hiệu quả công tác quản lý đối với đội ngũ. Tiếp tục thực hiện đổi mới toàn diện hoạt động quản lý nhà trường theo hướng chuẩn hóa, khoa học, hiệu quả. Tăng cường chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, linh hoạt chương trình kế hoạch giáo dục nâng cao hiệu quả hoạt động giáo dục.

Đổi mới phương pháp dạy học. Tổ chức dạy học khoa học, linh động theo hướng hoạt động lấy trẻ làm trung tâm. Không ngừng đổi mới trong phương pháp dạy và trong đánh giá học sinh, giáo viên thực hiện đổi mới phương pháp dạy. Giáo viên chủ động thiết kế bài giảng linh hoạt khoa học, hợp lý các hoạt động của giáo viên và học sinh. Tăng cường đổi mới công tác sinh hoạt chuyên môn; đa dạng hóa các hoạt động dạy và học, chú trọng các hoạt động trải nghiệm và sáng tạo, nghiên cứu khoa học của giáo viên

Xây dựng môi trường học tập thân thiện, lành mạnh, tích cực, an toàn với cơ sở vật chất, cảnh quan xanh sạch đẹp, tổ chức nhiều hoạt động giáo dục, VH- TT, sinh hoạt tập thể vui tươi, lành mạnh, tạo không khí đoàn kết, thân ái, thi đua học tập. Huy động thêm nhiều sự tham gia, quan tâm hợp tác, cộng đồng trách nhiệm của các Đoàn thể, CMHS và toàn xã hội đối với nhà trường.

1. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của cơ sở giáo dục.

Trường MN Hoa Huệ được thành lập theo Quyết định số 1931/QĐ-UBND ngày 17 tháng 8 năm 2009 của Ủy ban nhân dân huyện Đắk R Lấp tỉnh Đắk Nông, về việc thành lập trường MN Hoa Huệ, huyện Đắk R' Lấp, tỉnh Đắk Nông. Trường được thành lập trên cơ sở tách ra từ trường MN Hoa Sen ở xã Kiến Thành, huyện Đắk R' Lấp, tỉnh Đắk Nông.

Trụ sở nhà trường có diện tích rộng 6218 m² đóng trên địa bàn thôn 9 xã Kiến Thành. Địa bàn tuyển sinh của nhà trường gồm tất cả các thôn trên địa bàn xã Kiến Thành và một số thôn của xã Quảng Tín, Thị Trấn Kiến Đức

Trong những năm học qua, được sự lãnh đạo, chỉ đạo chặt chẽ của Phòng GD&ĐT huyện Đắk R lập, nhà trường đã có những bước tiến vững chắc trong hoạt động dạy - học và xây dựng nhà trường vững mạnh. Trường đạt chuẩn Quốc gia năm 2018 và được công nhận lại năm 2023.

Năm học 2024-2025 nhà trường có 34 cán bộ, giáo viên, nhân viên. Đội ngũ cán

bộ - giáo viên - nhân viên nhiệt tình, có tinh thần đoàn kết và trách nhiệm cao với mọi công việc được giao, năng lực chuyên môn vững, tận tụy, hết lòng vì học sinh, yên tâm với nghề và thực sự yêu nghề. Có 90/% CB, GV, NV đạt chuẩn, đây là yếu tố quan trọng để nâng cao chất lượng giáo dục.

Tính đến đầu năm học 2024- 2025, trường có 13 lớp với hơn 306 học sinh.

1. Thông tin người đại diện pháp luật hoặc người phát ngôn hoặc người đại diện để liên hệ, bao gồm: Họ và tên, chức vụ, địa chỉ nơi làm việc; số điện thoại, địa chỉ thư điện tử.

Họ và tên: Lê Thị Liên

Chức vụ: Hiệu trưởng. Địa chỉ làm việc: thôn 9, xã Kiến Thành, huyện Đăk R'Lấp, tỉnh Đăk Nông

Điện thoại: 0812141696

Thư điện tử:

2. Tổ chức bộ máy:

a) Trường Trường MN Hoa Huệ được thành lập theo Quyết định số 1931/QĐ-UBND ngày 17 tháng 8 năm 2009 của Ủy ban nhân dân huyện Đăk R Lấp tỉnh Đăk Nông

b) Quyết định công nhận hội đồng trường, chủ tịch hội đồng trường và danh sách thành viên hội đồng trường;

+ Quyết định số 2420 /QĐ-UBND , ngày 22/10/2024 của Ủy ban Nhân dân huyện Đăk Rlấp- tỉnh Đăk Nông.

| TT | Họ và tên | Chức vụ hiện tại | Nhiệm vụ HĐT |
|-----------|----------------------|---|---------------------|
| 1 | Lê Thị Liên | Hiệu trưởng | CTHĐ |
| 2 | Nguyễn Thị Thu Giang | Phó hiệu trưởng; Chủ tịch Công đoàn; | P CTHĐ |
| 3 | Nguyễn Thị Bích Ngọc | Cấp ủy Chi bộ Phó hiệu trưởng; | Thành viên |

| | | | |
|---|--------------------------|---|------------|
| | | | |
| 4 | Nguyễn Thị Thủy Tiên | Tổ trưởng | Thành viên |
| 5 | Phan Thị Diễm Hương | Tổ trưởng | Thành viên |
| 6 | Lê Thị Mỹ Lệ | Tổ phó | Thành viên |
| 7 | Mời ông Nguyễn Hoàng Anh | Trưởng ban Đại diện CMHS | Thành viên |
| 8 | Mời cô Trương Thị Hạnh | Phó chủ tịch Đại diện UBND Xã Kiến Thành | Thành viên |
| 9 | Phạm Thị Hồng Thảo | Tổ văn phòng | Thành viên |

c) Quyết định bổ nhiệm Hiệu trưởng: số 3247/QĐ- UBND ngày 3/9/2020 về việc bổ nhiệm lại cán bộ quản lý giáo dục;

- Quyết định bổ nhiệm Phó hiệu trưởng: Nguyễn Thị Thu Giang số 3245/QĐ-UBND ngày 03/9/2020 về việc bổ nhiệm lại cán bộ quản lý giáo dục;

- Quyết định bổ nhiệm Phó hiệu trưởng: Nguyễn Thị Bích Ngọc số 3246/ QĐ-UBND ngày 3/9/2020 về việc bổ nhiệm lại cán bộ quản lý

- d) Quy chế tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ sở giáo dục và của các đơn vị thuộc, trực thuộc, thành viên (nếu có); sơ đồ tổ chức bộ máy của cơ sở giáo dục;

+ Quy chế tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục: Thực hiện chăm sóc, giáo dục theo chương trình GDMN;

+ Nhiệm vụ và quyền hạn của nhà trường: Theo Điều lệ Trường mầm non,; Công khai mục tiêu, chương trình, kế hoạch giáo dục, điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục; tổ chức giảng dạy, học tập và hoạt động chăm sóc giáo dục đạt chất lượng đáp ứng mục tiêu, yêu cầu cần đạt theo chương trình giáo dục MN do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

Xây dựng chiến lược và kế hoạch phát triển nhà trường theo các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, gắn với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương;

xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục đáp ứng mục tiêu, yêu cầu cần đạt theo chương trình giáo dục MN. Triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ MN do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành; thực hiện lựa chọn sách giáo khoa theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; triển khai thực hiện sách giáo khoa và nội dung giáo dục của địa phương theo quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh. Thực hiện tự chủ chuyên môn trong tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục tại trường. Thực hiện tự kiểm định chất lượng và đảm bảo chất lượng giáo dục theo quy định. Quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Quản lý và sử dụng đất, tài chính và tài sản của nhà trường theo quy định của pháp luật. Phối hợp chặt chẽ với cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh, các tổ chức và cá nhân trong cộng đồng thực hiện các hoạt động giáo dục. Tổ chức cho giáo viên, người lao động và học sinh tham gia các hoạt động xã hội tại địa phương. Xây dựng môi trường văn hoá - giáo dục trong nhà trường, tham gia xây dựng môi trường văn hoá - giáo dục ở địa phương. Được tiếp nhận các khoản tài trợ, viện trợ của các cơ quan, tổ chức, cá nhân đối với nhà trường theo quy định của pháp luật. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định của pháp luật.

+ Cơ cấu tổ chức của trường: Thực hiện theo Điều lệ trường MN. Cơ cấu tổ chức nhà trường gồm: hội đồng trường; hiệu trưởng và phó hiệu trưởng; hội đồng thi đua khen thưởng; hội đồng kỉ luật; hội đồng tư vấn; tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam; tổ chức Công đoàn; các tổ chuyên môn;

- đ) Họ và tên, chức vụ, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, địa chỉ nơi làm việc, nhiệm vụ, trách nhiệm của lãnh đạo cơ sở giáo dục và lãnh đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc, thành viên của cơ sở giáo dục.

+ Hiệu trưởng:

Họ và tên: Lê Thị Liên, Địa chỉ làm việc: Thôn 9, xã Kiến Thành, huyện Đắk R'Lấp, tỉnh Đắk Nông - Điện thoại: 0812141696

Thư điện tử: lienle.261070@gmail.com

+ Phó Hiệu trưởng:

Họ và tên: Nguyễn Thị Thu Giang - Địa chỉ làm việc: : Thôn 9, xã Kiến Thành , huyện Đắk R'Lấp, tỉnh Đắk Nông - Điện thoại: 0869367677

Thư điện tử:

+ Phó Hiệu trưởng: Nguyễn Thị Bích Ngọc- Địa chỉ làm việc: Thôn 9, xã Kiến Thành, huyện Đắk R'Lấp, tỉnh Đắk Nông - Điện thoại: 0969129129

Thư điện tử:

3. Các văn bản khác của cơ sở giáo dục:

- Kế hoạch Chiến lược phát triển của cơ sở giáo dục.
- Quy chế dân chủ ở cơ sở của cơ sở giáo dục.
- Các nghị quyết của hội đồng trường.
- Quy định về quản lý hành chính, nhân sự, tài chính.
- Các quy định, quy chế nội bộ khác.

II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

a) Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên chia theo nhóm vị trí việc làm và trình độ được đào tạo: 34 người

| Trình độ CM | Tổng số | Dân tộc | Đảng viên | | | CBQL | Giáo viên | | | Nhân viên | | |
|-------------|---------|---------|-----------|----|---------|------|-----------|----------|----|-----------|----------|----|
| | | | Tổng số | Nữ | dân tộc | | Tổng số | Biên chế | HD | Tổng số | Biên chế | HD |
| ĐH | 30 | 3 | 29 | 29 | 3 | 3 | 29 | 29 | 0 | 2 | 1 | 1 |
| TC | 3 | | | | | | | | | | | |
| Khác | | | | | | | | | | | | |
| Tổng | 30 | 3 | 29 | 29 | 3 | 3 | 29 | 29 | 0 | 2 | 1 | 1 |

b) Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp theo quy định 30/33 (90,9%)

c) Số lượng, tỷ lệ giáo viên cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hằng năm theo quy định: 100% đội ngũ.

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

1. Diện tích khu đất xây dựng trường, điểm trường, diện tích bình quân tối thiểu cho một học sinh; đối sánh với yêu cầu tối thiểu theo quy định: Diện tích

| | | | | | | tộc | | | | | |
|--------------------|------------|------------|--------------|-----------|--------------|-----------|-------------|----------|-------------|------------|------------|
| Mâm 1 | 16 | 7 | 43.75 | | 0 | | 0 | 0 | 0.00 | 16 | 100 |
| Mâm 2 | 17 | 10 | 58.82 | 6 | 35.29 | 4 | 23.52 | 0 | 0.00 | 17 | 100 |
| Chòi 1 | 22 | 10 | 45.45 | 5 | 27.72 | 3 | 13.6 | 0 | 0.00 | 22 | 100 |
| Chòi 2 | 18 | 11 | 61.11 | 4 | 22.22 | 1 | 5.55 | 0 | 0.00 | 18 | 100 |
| Chòi 3 | 22 | 5 | 22.72 | 1 | 4.54 | 0 | 4.35 | 0 | 0.00 | 22 | 100 |
| Chòi thôn 3 | 17 | 7 | 41.17 | 0 | 6.38 | 0 | 2.13 | 0 | 0.00 | 17 | 100 |
| Chòi thôn 5 | 24 | 13 | 54.16 | 4 | 9.6 | 2 | 8.33 | 0 | 0.00 | 24 | 100 |
| Chòi thôn 7 | 20 | 8 | 40.00 | 2 | 10.00 | 1 | 5.00 | 0 | 0.00 | 20 | 100 |
| Tổng | 156 | 71 | 45.51 | 22 | 14.10 | 11 | 7.05 | 0 | 0.00 | 156 | 100 |
| Lá 1 | 34 | 18 | 52.94 | 2 | 5.88 | 1 | 2.94 | 0 | 0.00 | 34 | 100 |
| Lá 2 | 32 | 17 | 53.12 | 3 | 9.37 | 2 | 6.25 | 0 | 0.00 | 32 | 100 |
| Lá 3 | 33 | 17 | 51.51 | 5 | 15.15 | 4 | 1.32 | 0 | 0.00 | 33 | 100 |
| Lá thôn 3 | 17 | 12 | 20.4 | 0 | 0 | 0 | 2.17 | 0 | 0.00 | 17 | 100 |
| Lá thôn 6 | 34 | 21 | 61.76 | 0 | 0 | 0 | 2.33 | 0 | 0.00 | 34 | 100 |
| Tổng | 150 | 85 | 56.66 | 10 | 6.66 | 7 | 4.66 | 0 | 0.00 | 150 | 100 |
| Toàn Trường | 306 | 156 | 50.98 | 32 | 10.45 | 18 | 5.88 | 0 | 0.00 | 306 | 100 |

b. Thống kê kết quả đánh giá học sinh theo quy định của Bộ giáo dục và Đào tạo

Kết quả đánh giá trẻ cuối độ tuổi phát triển theo lĩnh vực năm học 2023 – 2024

| | |
|----------------------------------|-----|
| Lĩnh vực phát triển thể chất | 86% |
| Lĩnh vực phát triển TCKNXH | 85% |
| Lĩnh vực phát triển thể ngôn ngữ | 85% |

| | |
|----------------------------------|------------------|
| Lĩnh vực phát triển nhận thức | 84% |
| Lĩnh vực phát triển thẩm mỹ | 85% |
| Trẻ hoàn thành CTGD cuối độ tuổi | 156 trẻ đạt 100% |

c) Số lượng học sinh 5 tuổi lên lớp 1 là 156/156 đạt 100%.

2. Cơ sở giáo dục thực hiện chương trình giáo dục của nước ngoài hoặc chương trình giáo dục tích hợp thực hiện công khai thêm nội dung: số lượng học sinh đang học (chia theo số lượng học sinh là người Việt Nam, số lượng học sinh là người nước ngoài): Không có

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục trong năm tài chính trước liền kề thời điểm báo cáo theo quy định pháp luật, trong đó có cơ cấu các khoản thu, chi hoạt động như sau:

Các khoản thu phân theo: Nguồn kinh phí (ngân sách nhà nước, hỗ trợ của nhà đầu tư; học phí, lệ phí và các khoản thu khác từ người học; kinh phí tài trợ và hợp đồng với bên ngoài; nguồn thu khác) và loại hoạt động (giáo dục và đào tạo; khoa học và công nghệ; hoạt động khác).

- Nguồn ngân sách nhà nước :

+ Ngân sách nhà nước năm 2024: 6.442.732.781 đồng.

+ Học Phí : 86.820.000 đồng

-Nguồn Thu ngoài ngân sách:

+ Tiền ăn: 20.000 đồng/ ngày/học sinh.

+Thuê người nấu ăn : 70.000 đồng/ tháng/ học sinh

+ Chăm sóc giấc ngủ : 80.000 đồng/ tháng/ học sinh

+ Đồ dùng bán trú : 100.000 đồng/ năm học/ học sinh

+Nước uống học sinh : 8.000 đồng/tháng/học sinh .

+ Đối ứng : 48.525.000 đồng

Các khoản chi phân theo: Chi tiền lương và thu nhập (lương, phụ cấp, lương tăng thêm và các khoản chi khác có tính chất như lương cho giáo viên, giảng viên, cán bộ quản lý, nhân viên,...); chi cơ sở vật chất và dịch vụ (chi mua sắm, duy tu sửa

chữa, bảo dưỡng và vận hành cơ sở vật chất, trang thiết bị, thuê mướn các dịch vụ phục vụ trực tiếp cho hoạt động giáo dục, đào tạo, nghiên cứu, phát triển đội ngũ,...); chi hỗ trợ người học (học bổng, trợ cấp, hỗ trợ sinh hoạt, hoạt động phong trào, thi đua, khen thưởng,...); chi khác.

+ Chi lương, phụ cấp và thu nhập: 4.003.569.473 đồng.

+ Chi tinh giản biên chế: 187.056.345 đồng

+ Chi hỗ trợ chế độ học sinh : 29.750.000 đồng

+ Chi cơ sở vật chất: 72.344.098 đồng

+ Chi dịch vụ công cộng, thông tin: 18.770.451 đồng

+ Chi phúc lợi tập thể : 60.647.480 đồng

+ Chi vật tư văn phòng : 15.783.610 đồng

+ Chi khác: 59.301.260. đồng

+ Chi chuyên môn: 55.711.900 đồng

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

1. Công tác chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức thực hiện chương trình giáo dục mầm non Năm học 2024-2025, Trường mn Hoa Huệ Hướng dẫn .../PGDDĐT- ngày .../9/ 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024- 2025, nhà trường đã xây dựng Kế hoạch số 04/KH-MNHH , ngày 16/9/2024 về thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2024-2025 phù hợp với điều kiện thực tế tại nhà trường; Thực hiện hiệu quả công tác đảm bảo an toàn trường học, phòng chống dịch bệnh.

2. Việc thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục

Đảm bảo việc triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục đến toàn thể GV nhà trường; chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng Kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục. 100% tổ chuyên môn xây dựng, triển khai KHGD. 100% giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

+ 100% GV được tham gia tập huấn chuyên môn do PGD tổ chức.

3. Tổ chức dạy học Tiếng Anh cho khối Mầm; Chồi

Công tác triển khai chuyển đổi số: Đối với việc triển khai chuyển đổi số,

giáo dục kỹ năng công dân số Thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết, điều hành công việc. Ứng dụng các thành tựu của công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý, chỉ đạo. Đẩy mạnh hoạt động, cập nhật thông tin kịp thời, đa dạng, phong phú về nội dung và hình thức các trang thông tin phù hợp.

Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức của viên chức, người lao động về chuyển đổi số.

Phát huy vai trò của lãnh đạo nhà trường, công đoàn, trong việc hỗ trợ viên chức, người lao động thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số.

Thúc đẩy phát triển chuyển đổi số trong cơ sở giáo dục; Đẩy mạnh công tác sử dụng dịch vụ công trực tuyến; Tăng cường ứng dụng chữ ký số.

Khai thác hiệu quả các hệ thống thông tin quản lý, các cơ sở dữ liệu chuyên ngành phục vụ tốt công tác quản lý của đơn vị. GV thực hiện các nội dung quản lý, đánh giá học sinh trên CSDL; báo cáo kết quả hoạt động giảng dạy, giáo dục trên hệ thống cơ sở dữ liệu; tham gia sinh hoạt, hội họp qua Google Meet... khi cần thiết.

Thực hiện các dịch vụ công phục vụ học sinh, phụ huynh học sinh như khoản thu không sử dụng tiền mặt, sử dụng hóa đơn điện tử.

Tổ chức dạy học nội dung giáo dục địa phương theo Chương trình GDMN 2023 Nhà trường đã tổ chức triển khai thực hiện nội dung giáo dục địa phương, gồm những vấn đề cơ bản, mang tính thời sự về nét đẹp, văn hóa di tích lịch sử, bản sắc dân tộc, môi trường, hướng nghiệp của địa phương nhằm trang bị cho học sinh những hiểu biết về nơi trẻ đang sinh sống, giáo dục cho học sinh tình yêu quê hương đất nước, có trách nhiệm với cộng đồng, biết trân quý và phát huy văn hóa truyền thống quê hương, phát triển năng lực và phẩm chất, ý thức tìm hiểu và vận dụng những kiến thức đã học để giải quyết những vấn đề thực tiễn của địa phương. Các nội dung giáo dục địa phương thực hiện theo tài liệu hướng dẫn

Nâng cao hiệu quả việc đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học

4. Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

100% giáo viên thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

Nhà trường đẩy mạnh việc thực hiện quyền tự chủ cho tổ chuyên môn trong

lựa chọn các chủ đề, tích hợp của từng hoạt động hoặc; xây dựng kế hoạch giáo dục cho từng hoạt động giáo dục theo định hướng phát triển năng lực, khả năng của trẻ phù hợp với điều kiện thực tế của lớp, nhà trường.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn định kỳ theo hướng nghiên cứu bài học. Nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn tập trung giải quyết các vấn đề: Dạy học phát triển năng lực; nghiên cứu các hoạt động; dự giờ, thăm lớp, rút kinh nghiệm trong tổ; triển khai các nội dung chuyên môn mới; theo dõi ghi nhận sự tiến bộ của giáo viên, đưa ra các biện pháp giúp đỡ giáo viên còn hạn chế về học tập; đề xuất các biện pháp rèn phẩm chất, năng lực cho giáo viên; tổ chức các chuyên đề đi sâu đổi mới phương pháp dạy học, các kỹ thuật dạy học.

5. Tuyên truyền các văn bản hướng dẫn việc đánh giá học sinh cho giáo viên và cha mẹ học sinh.

Thực hiện đánh giá theo hướng động viên, khuyến khích, ghi nhận sự tiến bộ hằng ngày của từng trẻ, giúp trẻ cảm thấy tự tin và hứng thú với các hoạt động học.

Nơi nhận:

- Trang Website;
- Bảng tin;
- Lưu: VT.



Lê Thị Liên